

《単位互換提供科目詳細（シラバス）》

* 科目 No. 2401

科目概要記入欄

1. 開設大学	広島文教大学 教育学部		開催方法	■対面（ 本学 ）	
				□オンライン（同時・録画・資料提示）	
				□その他（ ）	
	正式科目名 副題	書写演習		配当年次	1年
				受入学年	
	学問分野	番号	14	名称	教育学
3. 担当教員名	森 哲之				
4. 単位数	2単位		5. 開講学期	前期	
6. 開講期間 曜日・時間	2023年 4月11日（火）～2023年8月1日（火） 火曜日 10:50～12:20				
7. 基礎知識の有無	1. 「基礎知識を必要とする科目」（ ） 2. 「基礎知識を必要としない科目」				
8. 募集人数	5人		9. 選考方法	書類選考	
10. 科目内容・ 授業計画	<p>本演習では、書写の学修を取り扱うと共に、書道の芸術や文化について幅広く触れながら、毛筆による実技を中心に、楷書・行書をはじめ、篆書・隸書・かなの書など様々な書体を学修する。</p> <p>また、教員免許に必要な科目であるため、国語科書写に関する指導法を学んでいく。書写の技能を習得し教育現場において必要な書写力を高めるとともに、書写の指導力を養う。あわせて、前後の接続を見渡し、幼児期の書写に関連する活動、小学校・中学校国語科書写の学習における指導支援の方法を学ぶ。小学校学習指導要領では毛筆を使用する書写の指導は第3学年以上の各学年で行うこと、中学校学習指導要領では硬筆及び毛筆を使用する書写の指導は各学年で行うことになっている。特に、現場での課題とされる毛筆使用による書写指導ができ、硬筆書写能力の基礎につなげられるよう考慮していく。また、書写に関する教育の現状と課題を踏まえ、硬筆及び毛筆を使用した書写の学習について多角的に考察する。なお、漢字の成り立ち、文字や書の文化などについても理解を深めていく。</p> <p>第1回～第15回の授業計画において、基本的には、毛筆による書の実技を中心に進めていく。</p>				
11. 試験・評価方法	提出作品 作品制作の取り組み				
12. 別途負担費用	毛筆書写書道の用具（大筆、小筆2、墨液、半紙）（学校現場で活用できる質・状態のもの）、下敷き、新聞紙、雑巾等を準備ください。初回授業時に用具等の説明をしますので、購入等はその後でよいです。用具がある方は第1回時に持参ください。				
13. その他特記事項	本学の教室には、硯、文鎮があり、利用可能です。				
14. 社会人受講	科目等履修生（単位付与）として受け入れ			可	否
	聴講生（単位認定不要）として受け入れ			可	否

※コロナ禍の影響により、対面授業はオンライン（同時・録画・資料）へ変更になる場合があります。